

**Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc w rolnictwie lub rybołówstwie
inną niż pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie**

A.	Informacje dotyczące wnioskodawcy:	
Imię i nazwisko albo nazwa		
Adres miejsca zamieszkania albo adres siedziby		
PESEL lub NIP		
Nr telefonu		

B.	Forma prawna beneficjenta pomocy (należy zaznaczyć właściwą pozycję znakiem X)	
Zaznaczyć właściwe	Kod	Wyszczególnienie
<input type="checkbox"/>	1.A	Przedsiębiorstwo państwowe
<input type="checkbox"/>	1.B	Jednoosobowa spółka Skarbu Państwa
<input type="checkbox"/>	1.C	Jednoosobowa spółka jednostki samorządu terytorialnego w rozumieniu ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 712, z późn. zm.)
<input type="checkbox"/>	1.D	Spółka akcyjna albo spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, w stosunku do których Skarb Państwa, jednostka samorządu terytorialnego, przedsiębiorstwo państwowe lub jednoosobowa spółka Skarbu Państwa są podmiotami, które posiadają uprawnienia takie jak przedsiębiorcy dominujący w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1076, z późn. zm.)
<input type="checkbox"/>	1.E	Jednostka sektora finansów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 869, z późn. zm.)
<input type="checkbox"/>	2	Inna - beneficjent pomocy nienależący do kategorii określonych powyżej

C.	Informacja o rodzaju prowadzonej działalności gospodarczej, w związku z którą wnioskodawca ubiega się o pomoc (należy zaznaczyć właściwą pozycję znakiem X)	
Zaznaczyć właściwe	Rodzaj prowadzonej działalności:	
<input type="checkbox"/>	działalność w rolnictwie:	
<input type="checkbox"/>	w leśnictwie	
<input type="checkbox"/>	inna niż w leśnictwie	
<input type="checkbox"/>	działalność w rybołówstwie	

D.	Wielkość wnioskodawcy, zgodnie z załącznikiem I do rozporządzenia Komisji (WE) nr 800/2008 z dnia 6 sierpnia 2008 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne ze wspólnym rynkiem w zastosowaniu art. 87 i 88 Traktatu (ogólnego rozporządzenia w sprawie wyłączeń blokowych) (Dz. Urz. UE L 214 z 09.08.2008, str. 3) (należy zaznaczyć właściwą pozycję znakiem X)	
Zaznaczyć właściwe	Kod	Wyszczególnienie
<input type="checkbox"/>	0	Mikroprzedsiębiorstwo (0-10 zatrudnionych osób, roczny obrót do 2 mln euro)
<input type="checkbox"/>	1	Małe przedsiębiorstwo (do 50 zatrudnionych osób, roczny obrót do 10 mln euro)
<input type="checkbox"/>	2	Średnie przedsiębiorstwo (do 250 zatrudnionych osób, roczny obrót do 50 mln euro)
<input type="checkbox"/>	3	Przedsiębiorstwo nienależące do żadnej z powyższych kategorii (duże przedsiębiorstwo)

E.	Czy na wnioskodawcy ciąży obowiązek zwrotu kwoty stanowiącej równowartość udzielonej pomocy publicznej, co do której Komisja Europejska wydała decyzje o obowiązku zwrotu pomocy? (należy zaznaczyć właściwą pozycję znakiem X)		
<input type="checkbox"/>	TAK	<input type="checkbox"/>	NIE

F.	Informacje dotyczące otrzymanej pomocy przeznaczonej na te same koszty kwalifikujące się do objęcia pomocą, na pokrycie których wnioskodawca ubiega się o pomoc				
Lp.	Dzień udzielenia pomocy	Podstawa prawna udzielenia pomocy	Wartość otrzymanej pomocy	Forma pomocy	Przeznaczenie pomocy
	1	2	3	4	5
1.					
2.					
3.					
4.					

Objaśnienia:

1. Dzień udzielenia pomocy (kol. 1) - dzień udzielenia pomocy w rozumieniu art. 2 pkt 11 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej, np. dzień wydania decyzji o udzieleniu pomocy lub podpisania umowy w sprawie przyznania pomocy.
2. Podstawa prawna udzielenia pomocy (kol. 2) - należy podać tytuł aktu, na podstawie którego udzielona została pomoc, np. informacja ta jest zawarta w preambule decyzji lub umowie.
3. Wartość otrzymanej pomocy (kol. 3) - należy podać wartość brutto (jako ekwiwalent dotacji brutto obliczony zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 11 sierpnia 2004 r. w sprawie szczegółowego sposobu obliczania wartości pomocy publicznej udzielanej w różnych formach (Dz. U. Nr 194, poz. 1983, z późn. zm.)), np. określoną w decyzji lub umowie.
4. Forma pomocy (kol. 4) - należy określić formę otrzymanej pomocy, tj. dotacji, refundacji części lub całości wydatków, zwolnienia lub umorzenia w podatkach lub opłatach, lub inne.
5. Przeznaczenie pomocy (kol. 5) - należy wskazać, czy koszty, które zostały objęte pomocą, dotyczą inwestycji w gospodarstwie rolnym lub w rybołówstwie, czy działalności bieżącej.

G.	Klasa PKD - należy zaznaczyć klasę działalności, określoną zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2440, z późn. zm.)). Jeżeli brak jest możliwości ustalenia jednej takiej działalności, podaje się klasę PKD tej działalności, która generuje największy przychód. (należy zaznaczyć właściwą pozycję znakiem X)	
Zaznaczyć właściwe	Klasa PKD	Wyszczególnienie
<input type="checkbox"/>	PKD 01.11	Uprawa zbóż, roślin strączkowych i roślin oleistych, z wyłączeniem ryżu
<input type="checkbox"/>	PKD 01.24	Uprawa drzew i krzewów owocowych ziarnkowych i pestkowych
<input type="checkbox"/>	PKD 01.25	Uprawa pozostałych drzew i krzewów owocowych oraz orzechów
<input type="checkbox"/>	PKD 01.30	Rozmnażanie roślin
<input type="checkbox"/>	PKD 01.41	Chów i hodowla bydła mlecznego
<input type="checkbox"/>	PKD 01.46	Chów i hodowla świń
<input type="checkbox"/>	PKD 01.47	Chów i hodowla drobiu
<input type="checkbox"/>	PKD 01.50	Uprawy rolne połączone z chowem i hodowlą zwierząt
<input type="checkbox"/>	Inna (podać jaka)

H.	Dane osoby upoważnionej do przedstawienia informacji:		
.....
imię i nazwisko	data	czytelny podpis	