

## Załącznik nr 1

### Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia

#### Do obowiązków Inżyniera należy:

1. W zakresie ogólnym:

- 1) zapewnienie profesjonalnego i kompetentnego nadzoru nad realizacją Kontraktów zgodnie z polskim prawem budowlanym i przepisami z nim związanymi;
- 2) zarządzanie, monitorowanie i kontrola zgodności robót budowlanych z zawartymi z Wykonawcami umowami, pod względem: technicznym, finansowym i organizacyjnym
- 3) monitorowanie postępu prac włącznie ze składaniem z nich miesięcznych raportów, w których będą wzięte pod uwagę zarówno wskaźniki rzeczowe, jak i finansowe;
- 4) kontrola nad właściwą i czasową realizacją Projektu, koordynacja działań wszystkich uczestników Projektu;
- 5) egzekwowanie postanowień Kontraktów przy współpracy z Zamawiającym, zapewnienie zgodności realizowanych robót, dostaw i usług z umowami na roboty, dostawy i usługi;
- 6) natychmiastowe informowanie Zamawiającego o wszystkich zaistniałych problemach oraz o problemach mogących zaistnieć (w szczególności o wszelkich dostrzeżonych nieprawidłowościach i zagrożeniach, co do jakości, zakresu i terminowości realizacji poszczególnych umów na roboty budowlane), wraz ze sposobami ich rozwiązywania i/lub działaniami korygującymi mającymi na celu usuwanie takich problemów;
- 7) utrzymywanie na bieżąco kontaktu ze wszystkimi uczestnikami Projektu;
- 8) prowadzenie, przechowywanie i archiwizacja (również na nośniku elektronicznym) korespondencji z podmiotami biorącymi udział w realizacji Kontraktów na roboty ze szczególnym uwzględnieniem ostrzeżeń, uwag i wniosków kierowanych do Wykonawców mogących być dowodami w razie ewentualnych sporów, roszczeń Wykonawców, katastrof budowlanych itp.;
- 9) próba polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych pomiędzy stronami Kontraktów na roboty budowlane, dostawy i usługi;
- 10) Opiniowanie i rekomendowanie każdej propozycji zmiany do umowy na roboty pod względem finansowym, formalnym - zgodnym z Prawem Zamówień Publicznych, rzeczowym oraz z zasadami kwalifikowalności, z podaniem skutków: koszt i czas oraz zarządzanie zmianami umowy na roboty we wszelkich aspektach (finansowym, rzeczowym, formalnym), przygotowanie odpowiednich dokumentów, dotyczących zmian wynikających w szczególności z wymogów umowy na roboty, Prawa Zamówień Publicznych w terminach ustalonych przez Zamawiającego;
- 11) prowadzenie technicznego, finansowego i administracyjnego nadzoru nad prowadzonymi pracami budowlanymi i projektowymi, egzekwowanie zgodności prowadzonych prac z:
  - a) założonym harmonogramem,
  - b) pozwoleniami na budowę,
  - c) projektami (budowlanym i wykonawczym),
  - d) obowiązującym prawem, zasadami wiedzy inżynierskiej, przepisami BHP,

- e) założeniami finansowymi umów o dofinansowanie,
- f) wytycznymi Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego, w tym dotyczącymi kwalifikowalności kosztów,
- g) po zakończeniu robót, w trakcie okresu zgłaszania wad, Inżynier będzie uczestniczył w nadzorowaniu inspekcji gwarancyjnych, które odbywać się będą nie rzadziej niż raz na 12 miesięcy, końcowych akceptacji i w rozwiązywaniu sporów;
- h) w szczególności zadania te zawierają:
  - ocenę ewentualnych roszczeń wzajemnych Zamawiającego i Wykonawców robót budowlanych i usług projektowych;
  - regularne inspekcje wad usuwanych przez Wykonawców robót budowlanych;
  - wydawanie Świadectw Wykonania i sprawdzanie Końcowych Oświadczeń Wykonawców robót budowlanych;
  - weryfikacja ostatecznych rozliczeń Wykonawców robót budowlanych i prac projektowych;
  - zarekomendowanie zwrotu zabezpieczeń po terminie zgłaszania wad

## 2. W zakresie wykonawstwa (robót budowlanych):

- 1) przekazywanie Wykonawcom robót budowlanych (w imieniu Zamawiającego) dokumentów niezbędnych do rozpoczęcia realizacji zamówienia przez Wykonawców, wydanie powiadomień o datach rozpoczęcia robót;
- 2) reprezentowanie Zamawiającego na budowach przez sprawowanie kontroli zgodności ich realizacji z projektem i pozwoleniami na budowę, przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej;
- 3) ocenianie i rozstrzyganie wszelkich roszczeń lub dyskusji kontraktowych i problemów narastających podczas robót, zapobieganie sporom i opóźnieniom, zatwierdzanie harmonogramów dostaw urządzeń i materiałów na placie budowy ze szczególnym uwzględnieniem ich kompletności, sposobu i czasu magazynowania oraz zgodności z projektem i/lub warunkami umownymi;
- 4) sprawdzanie i potwierdzanie czy Wykonawcy mobilizują i dostarczają na budowę całe wyposażenie i dostawy zidentyfikowane w umowie; pełny nadzór inwestorski nad robotami, ze szczególnym uwzględnieniem Polskiego Prawa Budowlanego i innych odnośnych regulacji prawnych. Nadzór musi być prowadzony przez zespół specjalistów, którzy posiadają odpowiednie uprawnienia wymagane przez Polskie Prawo Budowlane;
- 5) ścisła współpraca z nadzorem autorskim, weryfikacja i analiza rysunków wykonawczych i dokumentów wykonawczych sporządzanych przez Wykonawców z komentarzami dla Zamawiającego (jeżeli wystąpi taka potrzeba), jeśli chodzi o zgodność (lub niezgodność) z umowami na roboty budowlane;
- 6) weryfikacja, sprawdzanie i zatwierdzanie Dokumentacji Projektowej (projekty wstępne, budowlane i wykonawcze) oraz wszelkich innych dokumentów Wykonawców (rysunków roboczych) zawierających zmiany, zatwierdzanie robót zamiennych w uzgodnieniu z Zamawiającym;

- 7) zatwierdzanie materiałów budowlanych i instalacyjnych, urządzeń, mających być wbudowanymi, jak zaplanowali to Wykonawcy, sprawdzanie jakości dokumentów, zezwoleń, deklaracji zgodności, certyfikatów itd., w celu uniknięcia użycia materiałów uszkodzonych lub które nie mają wymaganych przez obowiązujące prawo certyfikatów;
- 8) zatwierdzanie proponowanych metod wykonywania robót budowlanych, włączając w to roboty tymczasowe zaproponowane przez Wykonawców;
- 9) rekomendowanie wszystkich zmian w planach i specyfikacjach, które mogą okazać się niezbędne lub pożądane podczas lub w następstwie wykonywania robót budowlanych i projektowych;
- 10) sprawdzanie autentyczności wszystkich certyfikatów, ubezpieczeń, zabezpieczeń, gwarancji, praw własności itd., za które Wykonawcy są odpowiedzialni zgodnie z warunkami umów na roboty budowlane;
- 11) organizowanie testów dodatkowych jakości przez specjalistyczne instytuty, jeżeli jest to niezbędne, przy czym konsekwencje finansowe z tytułu przeprowadzonych testów ponoszą w zależności od ich wyników Wykonawcy (jeżeli testy potwierdzą niewłaściwą jakość badanego przedmiotu, urządzenia czy dostawy) lub Zamawiający (jeżeli testy nie potwierdzą przypuszczeń co do jakości badanego przedmiotu, urządzenia czy dostawy);
- 12) monitorowanie postępu robót, regularne sprawdzanie postępu robót na budowie oraz wszystkich innych działań wykonawców w aspekcie ich zobowiązań wynikających z umów na roboty budowlane;
- 13) przeprowadzanie regularnych inspekcji, co najmniej dwa razy w tygodniu (w różnych dniach) na Placach Budowy sprawdzających jakość wykonania i materiałów zgodnie z Kontraktami oraz dobrą praktyką inżynierską, każdorazowa inspekcja winna być potwierdzona przez Zamawiającego
- 14) kontrola Wykonawców, że zapewniają realizację robót zgodnie z odpowiednimi wymaganiami bezpieczeństwa i ochrony zdrowia;
- 15) organizowanie wraz z Zamawiającym cyklicznych narad koordynacyjnych nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie, oraz przygotowanie protokołów z narad w celu umożliwienia podejmowania decyzji o każdym zagadnieniu, które wpływa na postęp robót;
- 16) organizowanie dodatkowych narad w przypadkach zagrażających postępowi lub jakości robót na każde pisemne żądanie Zamawiającego w ciągu 24 godzin od otrzymania powiadomienia;
- 17) przekazywanie niezwłocznie stronom protokołów z narad;
- 18) potwierdzanie faktycznie wykonanych robót budowlanych i prac projektowych oraz usunięcia wad;
- 19) sprawdzanie jakości wykonywanych robót budowlanych i wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie;

- 20) wydawanie Wykonawcom, kierownikom poszczególnych budów lub kierownikom robót polecenia, potwierzonego wpisem w dzienniku budowy, dotyczącego: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych, oraz przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzonych robót budowlanych i dowodów dopuszczenia do stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych oraz urządzeń technicznych;
- 21) żądanie od Wykonawców, kierowników poszczególnych budów lub kierowników robót dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdy ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem lub pozwoleniem na budowę;
- 22) sprawdzanie i odbieranie robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych oraz przygotowywanie i branie udziału w czynnościach odbioru gotowych obiektów budowlanych i przekazywaniu ich do użytkowania;
- 23) zapewnienie nadzoru i akceptacji przeprowadzonych testów i technologicznych rozruchów urządzeń;
- 24) egzekwowanie opracowania przez Wykonawców instrukcji eksploatacji i konserwacji urządzeń oraz dostarczenie ich w uzgodnionej ilości egzemplarzy do Zamawiającego;
- 25) uczestnictwo przy udziale Zamawiającego w odbiorach częściowych i końcowych, rozruchach technologicznych zadania inwestycyjnego;
- 26) wystawianie Świadectw: Płatności, Przejęcia, Wykonania i innych świadectw wymaganych umową na roboty budowlane oraz Warunkami Kontraktowymi FIDIC;
- 27) sprawdzenie i ocena kompletności oraz zgodności dokumentacji powykonawczej ze stanem istniejącym i dostarczenie jej do Zamawiającego wraz z dokumentacją dotyczącą nadzorowanych robót (włączając w to ekspertyzy geodezyjne) w formie uzgodnionej z Zamawiającym;
- 28) przeprowadzanie inspekcji końcowych i sporządzenie Świadectw Przejęcia, list usterek i innych dokumentów związanych z warunkami umów na roboty budowlane oraz Warunkami Kontraktowymi FIDIC;
- 29) skompletowanie dokumentacji Wykonawców i oświadczeń wymaganych przez odpowiednie uregulowania oraz współpraca z Zamawiającym w czynnościach dotyczących zgłoszenia do Nadzoru Budowlanego o zakończeniu budów;
- 30) dostarczanie, o ile jest to konieczne, właściwym organom wszystkich żądanych informacji, dotyczących prowadzenia zadań inwestycyjnych zarządzanych przez Inżyniera;
- 31) zatwierdzanie harmonogramów robót, planów płatności;
- 32) kontrola prawidłowości prowadzenia dzienników budowy i dokonywanie w nich wpisów stwierdzających wszystkie okoliczności mające znaczenie dla właściwego procesu budowlanego oraz wyceny robót;

- 33) sprawdzanie dokumentów przedkładanych przez Wykonawców w trakcie realizacji budowy;
  - 34) sprawdzenie i zatwierdzenie procedury rozruchu technologicznego;
  - 35) wykonywanie wszystkich innych czynności koniecznych do prawidłowego przebiegu procesu budowlanego, realizacji Umowy na pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu oraz Kontraktów na roboty budowlane, zgodnie z procedurami wynikającymi z wymagań Projektu oraz zgodnie z obowiązującym w Polsce prawem i Warunkami Kontraktowymi FIDIC;
3. W zakresie finansowym:
- 1) pomoc we wszystkich działaniach Zamawiającego związanych realizacją Projektu, tj.: dotrzymanie procedur związanych z zarządzaniem projektami według Warunków FIDIC, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego, włączając sporządzanie i aktualizowanie planów i harmonogramów dotyczących nadzorowanych Kontraktów, zarządzanie finansowe, monitoring, raportowanie, audyty i finansowe rozliczenia;
  - 2) sprawdzanie prawidłowości i zgodności z warunkami umów na roboty budowlane wszystkich wymaganych polis ubezpieczeniowych oraz zabezpieczeń finansowych umów na roboty budowlane;
  - 3) współpraca z Zamawiającym w przygotowywaniu niezbędnych sprawozdań, raportów rzeczowych i finansowych, wskaźników postępu fizycznego i finansowego robót oraz innych opracowań ze szczególnym uwzględnieniem raportów z postępów w realizacji nadzorowanych Kontraktów;
  - 4) prowadzenie rzeczowego i finansowego rozliczenia umów na roboty budowlane zgodnie z zasadami prowadzenia rozliczeń nadzór, kontrola, monitorowanie i składanie sprawozdań dotyczących między innymi fizycznego i finansowego postępu robót, kosztów i budżetu;
  - 5) weryfikowanie robót zamiennych zaproponowanych przez Wykonawców, w zakresie wartości rzeczowych i finansowych;
  - 6) uzgadnianie z Zamawiającym wszelkich zmian dotyczących wartości robót; przygotowanie rozliczenia finansowego Kontraktów;
  - 7) Inżynier, dokonując odbiorów obiektów i urządzeń dokona zaklasyfikowania środków trwałych wg KST- GUS, sporządzi i przekaże Zamawiającemu niezbędne dane dla wystawienia dokumentów OT;
  - 8) Inżynier Kontraktu zobowiązuje się składać Zamawiającemu (w terminie 3 dni od otrzymania ostatecznej wersji Raportu od Wykonawcy) Raporty dotyczące Umowy oraz Raporty dotyczące każdego Kontraktu na roboty. Terminy dotyczące składania raportów są określone w Kontrakcie na roboty budowlane gdzie zapisano: *„W ramach realizacji Kontraktu i w ramach Ceny Kontraktowej Wykonawca zobowiązany jest do przedstawiania Inżynierowi projektu miesięcznego raportu o stanie zaawansowania prac w terminie 3 dni od daty zakończenia każdego miesięcznego okresu raportowania; pierwszy raport Wykonawca opracuje po zakończeniu pierwszego pełnego miesięcznego okresu raportowania. Dodatkowo częścią raportu o stanie zaawansowania robót budowlanych winna być dokumentacja fotograficzna sporządzona przez Wykonawcę. Inżynier w*



*terminie do 2 dni od daty otrzymania Raportu wniesie ewentualne uwagi do projektu Raportu. Wykonawca w terminie do 2 dni od otrzymania uwag Inżyniera wniesie poprawki do Raportu i prześle Inżynierowi ostateczną wersję Raportu w 3 (trzech) egzemplarzach wydrukowanych oraz na nośniku elektronicznym (1 egz. CD). Zakres i forma Raportu mogą ulec zmianie na pisemny wniosek Zamawiającego.*

- 9) akceptacja przejściowych i końcowych wniosków i raportów ostatecznych Wykonawców robót w ciągu 7 dni od ich otrzymania i przygotowanie odpowiednich Świadectw Płatności w ciągu 14 dni od otrzymania kompletu dokumentów rozliczeniowych, Świadectwa Płatności muszą mieć wyodrębnione części dotyczące kosztów kwalifikowanych i niekwalifikowanych. Inżynier będzie proponował takie wyodrębnienie kosztów (lub wartości) na podstawie wytycznych Zamawiającego. Zamawiający poda Inżynierowi dyspozycje dotyczące kosztów lub innych wartości dla potrzeb sporządzania rozliczeń. Forma rozliczenia i wszelkie inne dodatkowe materiały muszą być zgodne z wymogami i wskaźnikami Wniosku o dofinansowanie, Umowy o dofinansowanie, z obowiązującymi wytycznymi Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego, w tym dotyczącymi kwalifikowalności kosztów oraz tak przygotowane, aby umożliwić Zamawiającemu nadzorowanie kosztów i płatności;
  - 10) sprawdzanie poprawności faktur Wykonawcy robót pod względem merytorycznym, rachunkowym i formalnym i rekomendowanie w formie pisemnej do zapłaty. Cała korespondencja pomiędzy Wykonawcą a Inżynierem dotycząca wszystkich płatności musi być wysyłana w formie kopii do Zamawiającego;
  - 11) sporządzanie w trakcie realizacji inwestycji i po jej zakończeniu wszelkich dokumentów rozliczeniowych zgodnie z Warunkami Kontraktowymi żółty FIDIC.
4. Udzielanie pomocy Zamawiającemu we wszystkich innych działaniach, m.in.
- 1) w przypadku wystąpienia opóźnień - opisu przyczyn wraz z uwzględnieniem rodzaju przeszkód (administracyjne, techniczne, działanie siły wyższej, problemy finansowe) lub zmiany zakresu rzeczowego Projektu - opisu zmian w stosunku do przyjętych założeń wraz z określeniem i wyjaśnieniem przyczyn ich wprowadzenia.
5. Wszystkie inne czynności i zadania niewymienione w niniejszym Opisie Przedmiotu Zamówienia, które okażą się konieczne dla prawidłowej realizacji umów na roboty oraz zabezpieczenie interesów Zamawiającego.
6. Wszystkie inne działania określone w „Żółtej” Księżce FIDIC.
7. Pomimo tak szerokiego zakresu uprawnień i obowiązków Inżynier nie będzie miał prawa do:
- 1) wprowadzania jakichkolwiek poprawek do podpisanych umów na roboty budowlane;
  - 2) zwolnienia Wykonawców z jakichkolwiek ich zobowiązań lub odpowiedzialności zawartych w podpisanych Kontraktach;
8. zgody na ograniczenie zakresu robót lub przekazanie robót Wykonawcy innemu niż ten, który został wskazany w podpisanych Kontraktach.

Ponadto Zamawiający informuje, że przeprowadził postępowania przetargowe, wyłonił wykonawców i podpisał Kontrakty ( Umowy) na zadania będące przedmiotem pełnienia funkcji Inżyniera Kontraktu tj:

1. **Rozbudowa sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej wraz z modernizacją oczyszczalni ścieków na obszarze Gminy Gnojnik” zadanie częściowe nr 1 - Rozbudowa sieci kanalizacji sanitarnej wraz z modernizacją oczyszczalni ścieków na obszarze Gminy Gnojnik**

**Wykonawca**

**Konsorcjum w składzie:**

**Lider: Handlowo - Usługowy Zakład Instalacji Sanitarnych i Gazowych SANTEX Kazimierz Czapka ul. Klonowa 5, 39-120 Sędziszów Małopolski**

**Partner: Geokart-International sp. z o.o. ul. Wita Stwosza 44, 35-113 Rzeszów**

**Partner: Przedsiębiorstwo – Handlowo – Usługowe SUL w Zakresie Ochrony Środowiska**

sp. z o.o. ul. Szklana 21, 26-600 Radom

**Partner: Zakład Usług Budowlanych i Instalacyjnych ADMAR Adam Orzech, Alina Orzech sp. jawna ul. Zbożowa 8, 36-100 Kolbuszowa**

2. **Rozbudowa sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej wraz z modernizacją oczyszczalni ścieków na obszarze Gminy Gnojnik” zadanie częściowe nr 2 - Rozbudowa sieci wodociągowej na obszarze Gminy Gnojnik**

**Wykonawca:**

**Konsorcjum w składzie:**

**Lider Konsorcjum: INSTALBUD s.c. Łukasz Kaczmarczyk, Stanisław Kaczmarczyk Łapanów 69, 32-740 Łapanów**

**Partner Konsorcjum: PRO-SAN-INSTAL 1 Anna Mań ul. Krakowska 8, 32-100 Nowe Brzesko**

Szczegóły dotyczące ww. Kontraktów w tym dokumentacja projektowa dostępne są na stronie: <https://www.gnojnik.pl/aktualnosci/przetargi/rozbudowa-sieci-wodociagowej-i-kanalizacji-sanitarnej.html>